



**Le Comité Régional de la Conchyliculture Arcachon Aquitaine recherche  
Un(e) chargé(e) de mission  
Emploi en CDI – prise de poste dès que possible**

FICHE DE POSTE	
Identification du poste	Chargé(e) de missions accompagnement de la filière
Structure de rattachement (établissement)	CRCAA – Gujan-Mestras Déplacements réguliers à prévoir Véhicule personnel – permis B
Responsables	Direction et Président
Temps de travail entreprise/poste	35 h + 4 h hebdomadaires

PRÉSENTATION DE L'ENTREPRISE
<p>Le Comité régional de la conchyliculture Arcachon Aquitaine est l'organisme interprofessionnel créé par la loi de modernisation de l'agriculture qui fédère les entreprises ostréicoles de Gironde et des Landes et qui a notamment pour missions :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• D'assurer la bonne gestion des intérêts conchylicoles et d'organiser la production,</li><li>• De réaliser des actions de promotion en faveur des productions régionales,</li><li>• De participer à la protection et à l'amélioration de la qualité des eaux conchylicoles,</li><li>• D'informer les professionnels des mesures prises par le Comité nationale et d'en assurer l'exécution.</li></ul>

FONCTIONS GÉNÉRALES DU POSTE
Accompagnement des professionnels, notamment en ce qui concerne l'installation et la transmission des entreprises ou leur développement. Pilotage et gestion de projets au bénéfice de la filière et du CRCAA. Conseils aux professionnels et actions collectives.

MISSIONS ET ACTIVITÉS DÉTAILLÉES
Sous la responsabilité du Président, sous l'encadrement du directeur et en lien avec l'équipe, il/elle sera chargé(e) des missions et activités suivantes (non exhaustives) :

MISSIONS ET ACTIVITÉS DÉTAILLÉES	
<b>INSTALLATION DÉVELOPPEMENT TRANSMISSION</b>	<p>Accompagnement et conseil aux entreprises dans leurs démarches à l'installation et à la transmission.</p> <p>Réalisation de diagnostics d'entreprises : visite des installations à terre et en mer.</p> <p>Animation d'un Point Info Installation Ostréicole : guichet unique de l'installation avec la participation des centres de formations, comptables, gestionnaires, DDTM, chambre d'Agriculture.</p> <p>Suivi et conseils des installés, des cédants et des repreneurs.</p> <p>Accompagnement et conseil aux entreprises dans le développement de leurs activités (économique, social, juridique, fiscal, accès aux aides).</p> <p>Actions collectives pour la promotion du métier (interventions, évènementiels, lien régulier avec les partenaires du CRCAA, etc.).</p> <p>Participation aux instances de gestion / gouvernance et transmission.</p> <p>Formation / Social : mise en relation, veille, diffusion d'informations.</p> <p>Réglementaire / technique : mise en relation, veille, diffusion d'informations.</p> <p>Risques professionnels : accompagnement sur la rédaction des DUP, veille, diffusion des informations.</p>
<b>PILOTAGE ET MISE EN ŒUVRE DE PROJETS</b>	<p>Posture d'écoute et de veille sur les besoins de la filière.</p> <p>Force de proposition pour élaborer des projets d'accompagnement de la filière.</p> <p>Élaboration, pilotage, mise en œuvre et suivi des projets pour le développement de la filière.</p> <p>Réalisation et suivi de dossiers de demandes de financements au bénéfice des projets de la filière et/ou du CRCAA (FEAMPA, Région, Département, France Agrimer, Parc naturel marin, etc.).</p> <p>Contribution aux projets du CRCAA.</p> <p>Capacité avérée en gestion et animation de projets.</p>
<b>SUIVI ADMINISTRATIF</b>	<p>Suivi des projets et dossiers (budgets, financements, temps de travail, rapport d'activité, etc.)</p>

PROFIL REQUIS - COMPÉTENCES	
<b>FORMATION/EXPERIENCE</b>	<p>Bac+4 minimum en agronomie spécialisée en gestion des entreprises agricoles et/ou école de commerce et/ou comptabilité et gestion, avec au moins 3 ans d'expérience.</p>
<b>SAVOIR-FAIRE</b>	<p>Maîtrise du montage de dossiers de demandes d'aides, notamment européennes</p> <p>Expérience en gestion de projets</p> <p>Connaissance dans les domaines juridique, fiscal et social des entreprises</p> <p>Connaissances techniques de la production</p> <p>Connaissance de l'entreprise</p> <p>Outils de bureautique et bases de données</p> <p>Communication écrite et orale</p> <p>Organisation et planification</p>

PROFIL REQUIS - COMPÉTENCES	
<b>SAVOIR-ETRE</b>	Rigueur Autonomie Capacité d'initiative Confidentialité Sens de la médiation et du relationnel Ouverture d'esprit Travail d'équipe Travail en mode projet Savoir rendre compte Esprit de synthèse

ADRESSER UNE LETTRE DE MOTIVATION ET UN CV avant le 15 mai 2022 :

Monsieur le Président du CRCAA  
15 rue Barbotière  
33470 Gujan-Mestras

Réception des candidatures par mail : [direction@huitres-arcachon-capferret.fr](mailto:direction@huitres-arcachon-capferret.fr)

**Renseignements :**

*Matthieu Cabaussel, Directeur du CRCAA 05 57 73 08 43*